

międzynarodowy konkurs urbanistyczno-architektoniczny  
na opracowanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania i zabudowy

# centrum Gorzowa Wielkopolskiego



## REGULAMIN KONKURSU

### Spis treści:

I	Organizacja, terminy i ustalenia ogólne	str. 2
II	Cel i przedmiot konkursu	str. 3
III	Warunki uczestnictwa, zgłoszenia udziału w konkursie i zadawania pytań	str. 4
IV	Prawa autorskie	str. 6
V	Wymagana zawartość prac konkursowych	str. 7
VI	Warunki składania prac konkursowych	str. 9
VII	Warunki oceny prac konkursowych	str. 10
VIII	Nagrody	str. 11
IX	Pozostałe ustalenia	str. 11
X	Załączniki	str. 12

Gorzów Wlkp., 17 czerwca 2009 roku

## I ORGANIZACJA, TERMINY I USTALENIA OGÓLNE

1. Forma konkursu:  
Konkurs urbanistyczno-architektoniczny, jednoetapowy, otwarty na opracowanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania i zabudowy centrum Gorzowa Wlkp.
2. Zamawiający:  
Miasto Gorzów Wielkopolski, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., reprezentowane przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego - Tadeusza Jędrzejczaka.
3. Patronat Honorowy nad konkursem sprawuje Minister Infrastruktury  
Cezary Grabarczyk.
4. Organizator konkursu:  
Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział Gorzów Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp.
5. Skład Sądu Konkursowego:
  - Przewodniczący: dr inż. arch. Jerzy Grochulski Prezes SARP Warszawa
  - prof. inż. arch. Marian Fikus - sędzia - SARP Poznań
  - Dipl.-Ing. Arch. Stefan Scholz - sędzia - BDA Berlin
  - mgr inż. arch. Aleksandra Rybak - sędzia referent SARP Gorzów Wlkp.
  - mgr inż. arch. Dariusz Górny - sędzia referent SARP Gorzów Wlkp.
  - mgr inż. arch. Małgorzata Stróżewska – sędzia Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
  - mgr inż. arch. Dariusz Jeziorny – sędzia Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
6. Obsługa i sekretarz organizacyjny konkursu:
  - a) sekretarzem konkursu jest mgr inż. arch. Tomasz Klimek,  
tel. kom. +48 692 449 188
  - b) obsługą konkursu zajmuje się Sekretariat Konkursu pod adresem:  
Sekretariat Konkursu Urbanistyczno-Architektonicznego Centrum Gorzowa Wlkp., Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, pok. 306, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. +48 95 735 97 00,  
e-mail: **konkurs@um.gorzow.pl**  
**www.gorzow.sarp.org.pl**

7. Terminy:
- a) ogłoszenie konkursu - 17.06.2009 r.;
  - b) składanie zgłoszeń do udziału - do 07.07.2009 r.
  - c) potwierdzenie dopuszczenia do udziału - do 22.07.2009 r.;
  - d) nadsyłanie pytań związanych z konkursem - do 11.08.2009 r.;
  - e) udzielanie odpowiedzi - do 25.08.2009 r.;
  - f) składanie prac konkursowych - do 29.10.2009 r.,  
godz. 15:00;
  - g) podanie do publicznej wiadomości na stronie  
internetowej konkursu miejsca wystawy  
i ogłoszenia wyników konkursu - 23.11.2009 r.
  - h) ogłoszenie wyników konkursu oraz  
otwarcie wystawy - 30.11.2009 r., godz. 14:00,
  - i) ogłoszenie wyników konkursu  
na stronie internetowej - 03.12.2009 r.
8. Podstawa prawna:
- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwana dalej Prawem zamówień publicznych;
  - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2002 r. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), zwana dalej k.c.;
  - c) ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami);
  - d) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. nr 87, poz. 605);

## II CEL I PRZEDMIOT KONKURSU

***Obszar historycznego centrum miasta, będącego ważnym ośrodkiem administracyjnym, ulegał stałej przebudowie i zmianom zagospodarowania nie zawsze w sposób skoordynowany i zmierzający do uzyskania właściwie skomponowanego i spójnego organizmu urbanistyczno-architektonicznego. Pragnieniem i aspiracją mieszkańców, reprezentowanych przez władze miasta, jest uzyskanie dobrze funkcjonującego i atrakcyjnego centrum - przyjaznego zarówno dla nich jak i dla gości. W tym perspektywicznym celu szukając najlepszych rozwiązań i inspiracji, również unikalnych i nowator-***

**skich, zdecydowano się na zorganizowanie konkursu jako najskuteczniejszej drogi uzyskania optymalnego obrazu przyszłego centrum mogącego być wizytówką i chlubą miasta.**

9. Celem konkursu jest uzyskanie najlepszego rozwiązania urbanistyczno-architektonicznego w obszarze historycznego centrum miasta oraz stworzenie i zlokalizowanie na tym terenie wartościowego programu funkcjonalno-przestrzennego, którego walorami byłyby w szczególności jego jakość oraz atrakcyjność dla użytkowników i mieszkańców oraz powiązanie z terenami przyległymi.
10. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej w zakresie:
  - dokonania własnych analiz, w tym w oparciu o materiały załączone do warunków;
  - wykreowania idei funkcjonalno-przestrzennej stanowiącej podstawę do zaproponowanych rozwiązań urbanistyczno-architektonicznych;
  - dostosowania zaplanowanych przedsięwzięć do potrzeb i prognoz z możliwością wykorzystania walorów położenia miasta nad rzeką Wartą oraz, w skali regionalnej, w sąsiedztwie Berlina i Poznania;
  - uporządkowania zabudowy i wskazanie terenów podlegających przebudowie i zmianie z ujęciem sposobu ich przeprowadzenia;
  - usprawnienia lub przekształcenia obecnego układu komunikacyjnego - lokalnego i tranzytowego wiążącego pozostałe części miasta, w tym dzielnic po obu stronach Warty - z uwzględnieniem organizacji ruchu pieszego i rowerowego, lokalizacji przestrzeni publicznych ruchu pieszego oraz lokalizacji parkingów;
  - dokonania wyboru miejsc szczególnie wymagających podjęcia działań inwestycyjnych i przedstawienia sposobu realizacji tych działań w koncepcyjnych rozwiązaniach architektonicznych stanowiących część opracowania konkursowego;
11. Zakres terenu podlegającego opracowaniu podano w załączniku nr 7.

### III WARUNKI UCZESTNICTWA, ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W KONKURSIE I ZADAWANIA PYTAŃ

12. Uczestnikami konkursu mogą być wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
13. W konkursie mogą uczestniczyć: osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (zespoły autorskie tworzone przez te podmioty) spełniające następujące warunki:
  - a) osoba fizyczna posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności urbanistycznej lub architektonicznej bez ograniczeń i będąca członkiem Izby Urbanistów lub Architektów, a przypadku prowadzenia działalności

poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej posiadająca właściwe uprawnienia dla tego państwa;

- b) osoby prawne oraz jednostki organizacyjne, w tym bez osobowości prawnej, będące zespołami autorskimi, w składzie których przynajmniej jedna osoba posiada uprawnienia do projektowania w specjalności urbanistycznej lub architektonicznej bez ograniczeń i jest członkiem Izby Urbanistów lub Izby Architektów, a przypadku prowadzenia działalności poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej posiadająca właściwe uprawnienia dla tego państwa;
- c) określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. 1994 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) niepodlegające wykluczeniu z tytułu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy j.w.

14. Uczestnikami konkursu nie mogą być:

- a) członkowie sądu konkursowego;
- b) osoby biorące udział w opracowywaniu warunków konkursu;
- c) osoby biorące udział w organizowaniu i rozstrzyganiu konkursu, w tym sekretarz organizacyjny konkursu, rzeczoznawcy i konsultanci;
- d) osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem konkursu, a także będące z takimi osobami w związku określonym w art. 17 ust.1 pkt 2), 3) i 4) ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. 1994 r. Prawo zamówień publicznych.

15. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie (przesłanie) zgłoszenia wraz załącznikami wypełnionymi w języku polskim lub angielskim. Na podstawie zgłoszenia i dołączonych dokumentów Sąd Konkursowy podejmuje decyzję o dopuszczeniu do udziału w konkursie.

16. Wymagana zawartość zgłoszenia:

- a) wypełniony druk zgłoszenia wg wzoru (załącznik nr 1),
- b) podpisane oświadczenie wg wzoru (załącznik nr 2),
- c) kopia aktualnego w dniu złożenia zgłoszenia zaświadczenia potwierdzającego członkostwo co najmniej jednego członka zespołu w Izbie Urbanistów lub w Izbie Architektów z potwierdzeniem zgodności z oryginałem, a w przypadku prowadzenia działalności poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej oświadczenia o posiadaniu właściwych uprawnień dla tego państwa.

Zgłoszenie uczestnictwa należy przysłać listem poleconym w terminie do 07.07.2009 r., (decyduje data stempla pocztowego) lub złożyć w sekretariacie konkursu w dniu 07.07.2009 r. w godz. od 9:00 do 15:00. Warunkiem dodatkowym jest dotarcie zgłoszenia do Organizatora do dnia 15.07.2009. Dotarcie wniosku po tym terminie skutkuje nie dopuszczeniem do udziału w konkursie.

17. W przypadku złożenia niekompletnego zgłoszenia Organizator konkursu wezwie wnioskującego do jego uzupełnienia z określeniem terminu wykonania.

18. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie Sąd Konkursowy dokonuje ich otwarcia. Sąd Konkursowy na podstawie dokumentów zawartych we wniosku dopuszcza do udziału w konkursie wyłącznie uczestników, którzy spełniają wymagania określone niniej-

szym regulaminem i zaprasza ich do składania prac konkursowych. Uczestnicy konkursu niespełniający warunków określonych w pkt. 14 niniejszego regulaminu podlegają wykluczeniu.

19. Dla zapewnienia prawidłowego przeprowadzenia konkursu uczestnikom przysługuje prawo wniesienia zapytania. Zapytanie może dotyczyć wyjaśnienia treści niniejszego regulaminu i załączników odnoszących się do przedmiotu konkursu w celu ograniczenia możliwości ich błędnej interpretacji.
20. Zapytania należy kierować jedynie w formie pisemnej lub poczty elektronicznej do sekretarza konkursu na adres sekretariatu podany w pkt. 6.b) w terminie określonym w pkt. 7.d).
21. Konkurs zostaje unieważniony w przypadku:
  - a) braku złożenia co najmniej jednego zgłoszenia do udziału w konkursie,
  - b) stwierdzenia braku co najmniej jednego uczestnika dopuszczonego do udziału w konkursie,
  - c) stwierdzenia braku złożenia co najmniej jednej pracy konkursowej spełniającej wymagania regulaminu konkursu.

#### IV PRAWA AUTORSKIE

22. Autorowi (zespołowi autorskiemu) pracy konkursowej przysługują prawa autorskie do opracowanej przez siebie pracy konkursowej projektu koncepcyjnego zagospodarowania terenu.
23. Z chwilą przyjęcia nagrody autor (zespół autorski) przenosi na Zamawiającego własność egzemplarza nagrodzonej pracy konkursowej oraz autorskie prawa majątkowe do nagrodzonej pracy (utworu) w zakresie wykorzystania na polach eksploatacji na podstawie zawartej z Zamawiającym umowy:
  1. do wykorzystania całości lub części pracy przy opracowaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego centrum miasta Gorzowa Wlkp.,
  2. organizowania kolejnych konkursów w oparciu o założenia przyjęte z nagrodzonej pracy
  3. oraz przy wydawaniu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
24. Ponadto autor przenosi autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania określoną techniką,
  - b) wprowadzania do pamięci komputera,
  - c) wprowadzania na strony internetowe Miasta Gorzowa Wlkp. i Stowarzyszenia Architektów Polskich SARP w taki sposób, aby zainteresowany użytkownik miał do nich dostęp w czasie i w wybranym miejscu,
  - d) publicznej prezentacji przez odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie,

e) zwielokrotniania techniką cyfrową.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich).

26. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykorzystania pracy w innym niż konkurs celu i poza obszar eksploatacji określony w pkt. 24 i 25 wymaga zawarcia odpowiedniej umowy. Do umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych mają zastosowanie przepisy ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Kodeks cywilny.

27. Prace, którym nie przyznano nagród i wyróżnień, oraz prace odrzucone podlegają zwrotowi na wniosek uczestnika konkursu złożony w terminie 60 dni po dniu zakończenia wystawy pokonkursowej ogłoszonej na stronie internetowej konkursu na podstawie karty identyfikacyjnej pracy po zwrocie pokwitowania odbioru pracy konkursowej. Prace nieodebrane będą przechowywane w sekretariacie konkursu przez okres 90 dni od prawomocnego zamknięcia konkursu, a po upływie tego terminu zostaną przekazane Zamawiającemu do zarchiwizowania.

28. Zamawiający zobowiązuje się do podania nazwisk autorów każdej pracy we wszystkich publikacjach oraz planach, w których będzie ona wykorzystana.

## V WYMAGANA ZAWARTOŚĆ PRAC KONKURSOWYCH

29. Rozwiązania zadania konkursowego powinny być przedstawione na minimum dwóch i maksymalnie czterech planszach w formacie 120 x 90 cm w orientacji poziomej z użyciem tekstu w języku polskim lub angielskim (dopuszcza się ze względu na możliwości transportowe, wykonanie plansz jako składanych na pół do formatu 60x90 cm).

30. Wymagane rysunki na planszach:

a) projekt zagospodarowania terenu w skali 1:2000 na odbitce mapy stanowiącej załącznik nr 5,

b) analizy, schematy i idee kluczowe dla przedłożonego rozwiązania w dowolnej skali i formie ich prezentacji,

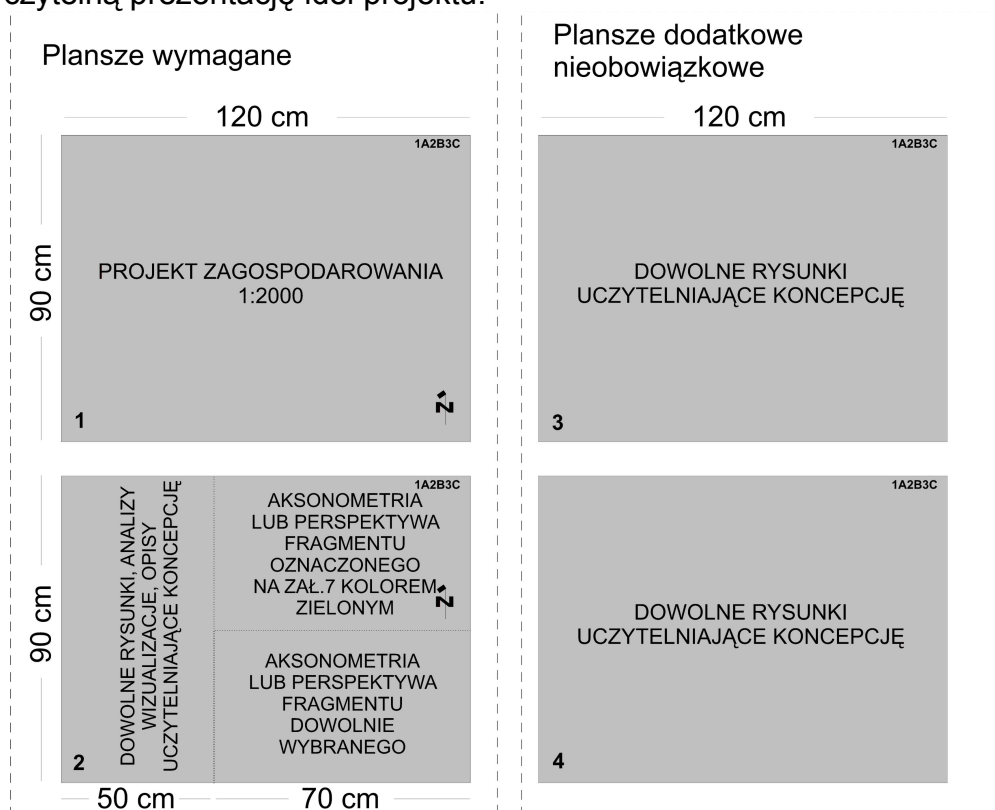
c) widoki (wizualizacje, perspektywy, przekroje urbanistyczne itp.) – minimum trzy, dla zobrazowania idei projektu i rozwiązań architektonicznych,

d) aksonometrie lub perspektywy co najmniej 2 fragmentów terenu objętego opracowaniem, w tym obligatoryjnie terenu ścisłego centrum oznaczonego na załączniku nr 7 kolorem zielonym, w skali wg uznania autorów pracy. Drugi fragment do dowolnego wyboru uczestnika ukazujący najlepiej ideę pracy.

Wszystkie rysunki na planszach, w tym aksonometrie i perspektywy winny być zorientowane północą do góry.

Dopuszczalne jest przedstawienie dodatkowych rysunków umożliwiających

czytelną prezentację idei projektu.



31. Technika opracowania plansz dowolna.

32. Do plansz należy dołączyć oddzielnie:

- opis zawierający okładkę wyłącznie z tytułem: „Opis koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania i zabudowy centrum Gorzowa Wlkp.” oraz treść opisu na maksymalnie pięciu stronach A4 tekstu drukowanego czcionką nie mniejszą niż 12 pkt w języku polskim lub angielskim,
- wypełnioną kartę identyfikacyjną wg wzoru (załącznik nr 3) wraz z 6.znakowym kodem identyfikacyjnym zawierającym cyfry arabskie i duże litery alfabetu łacińskiego bez znaków diakrytycznych w odrębnej, zamkniętej i nieoznakowanej kopercie.

33. Każda plansza i strona tytułowa opisu musi być oznaczona poziomym 6.znakowym kodem rozpoznawczym pracy - identycznym jak w wypełnionej karcie identyfikacyjnej - umieszczonym w prawym górnym rogu w sposób umożliwiający łatwe zaklejenie jej etykietą o wymiarach 70 x 37 mm (szerokość x wysokość).

34. Przekroczenie maksymalnej ilości lub wyraźna zmiana wymiarów plansz, a także przekroczenie maksymalnej ilości lub formatu stron tekstu opisu potraktowane zostanie jako naruszenie równego udziału i uczciwej konkurencji pomiędzy uczestnikami konkursu i niespełnienie wymagań dotyczących formy i treści prac konkursowych kwalifikujące do odrzucenia pracy konkursowej.

35. Dopuszcza się złożenie przez 1 autora (zespół autorski) dopuszczony do udziału w konkursie więcej niż 1 pracę konkursową, przy czym każda z nich musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące prac konkursowych i być

oznaczona innym kodem rozpoznawczym.

## VI WARUNKI SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

36. Termin składania prac upływa dnia

**29 października 2009 r. o godz. 15:00**

37. Miejsce i sposób składania prac.

Uczestnicy dopuszczeni do udziału w konkursie składają pracę konkursową w terminie określonym w pkt 7.f) i w pkt. 37 niniejszego regulaminu za potwierdzeniem odbioru w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (w partezie), ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. w godzinach 9.00 – 15.00.

Praca może być również dostarczona w nieprzekraczalnym terminie składania prac na powyższy adres za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

38. Opakowanie i oznaczenie prac.

Każda z prac konkursowych wraz z załącznikami powinna być szczelnie opakowana w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią oraz opatrzona czytelnym napisem na opakowaniu:

**“Konkurs urbanistyczno-architektoniczny na opracowanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania i zabudowy centrum Gorzowa Wlkp.”** oraz dopiskiem **“do rąk własnych Sekretarza konkursu”**.

Samą pracę konkursową, to jest wszystkie plansze i stronę tytułową opisu pracy, autor (zespół autorski) oznacza zgodnie z pkt. 33.b) regulaminu konkursu w sposób trwały 6-znakowym kodem rozpoznawczym zgodnym z wprowadzonym w karcie identyfikacyjnej w załączonej zamkniętej kopercie. Na zewnątrz opakowania należy nakleić w sposób trwały zaklejoną kopertę z napisem **“Karta pokwitowania odbioru pracy konkursowej”**, a w niej umieścić drugą kopertę zaadresowaną zwrotnie do uczestnika konkursu z umieszczonym wewnątrz kartą potwierdzenia złożenia pracy konkursowej według wzoru określonego w załączniku nr 4, która jest odsyłana do uczestnika konkursu.

39. W przypadku prac doręczonych pocztą lub przez firmę kurierską za termin złożenia uznaje się datę i godzinę doręczenia pracy do rąk własnych Sekretarza konkursu na adres określony w pkt. 38 regulaminu konkursu odnotowany również na potwierdzeniu odbioru.

40. Doręczenie prac konkursowych po upływie wyznaczonego terminu lub do innych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. niż wskazanej Kancelarii Ogólnej w pkt. 38 regulaminu konkursu traktowane będzie jako nieskuteczne i może spowodować odrzucenie pracy konkursowej i niedopuszczenie jej do udziału w konkursie.

## VII WARUNKI OCENY PRAC KONKURSOWYCH

### 41. Gwarancje anonimowości:

- a) kontakt uczestnika konkursu z Zamawiającym lub Sądem Konkursowym dopuszczalny jest jedynie w formie pisemnej za pośrednictwem sekretarza konkursu, przy czym kontakt uczestnika konkursu w sprawach dotyczących konkursu z innymi reprezentantami Zamawiającego, a zwłaszcza z członkami Sądu konkursowego, jest zabroniony i zostanie uznany za naruszenie zasady anonimowości uczestnika,
- b) niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych jedynie Sekretarz Konkursu jest upoważniony przez Sąd Konkursowy do otwarcia prac, sporządzenia protokołu przyjęcia prac konkursowych określającego liczbę i kompletność złożonych prac oraz stan ich doręczenia, a w dalszym postępowaniu przystępuje do ich zakodowania poprzez zaklejenie kodu rozpoznawczego kolejnym numerem pracy konkursowej,
- c) Sąd Konkursowy w pełnym składzie podpisuje przedłożony przez Sekretarza Konkursu protokół przyjęcia prac po rozstrzygnięciu konkursu,
- d) w przypadku naruszenia zasady anonimowości przez uczestnika konkursu jego praca zostaje odrzucona i nie podlega ocenie Sądu Konkursowego.

### 42. Metoda oceny prac konkursowych:

- a) wszystkie prace konkursowe dopuszczone do uczestnictwa w konkursie, będą oceniane według kryteriów oceny opisanych w pkt 44 niniejszego regulaminu,
- b) Sąd Konkursowy podejmuje wszystkie decyzje w drodze głosowań jawnych przez podniesienie ręki albo pisemnych imiennych,
- c) w każdym głosowaniu każdy z sędziów dysponuje taką samą liczbą głosów,
- d) po wysłuchaniu opinii sędziego referenta i dyskusji, Sąd Konkursowy w drodze kolejnych głosowań, przy uwzględnieniu kryteriów zawartych w pkt. 44, dokonuje wyboru pracy najlepszej oraz przyznaje nagrody i wyróżnienia określone w pkt. 45 Regulaminu,
- e) Sąd Konkursowy może przyznać wyróżnienia honorowe i specjalne w drodze dodatkowych głosowań na wniosek każdego z sędziów.

### 43. Kryteria oceny prac konkursowych.

1. KRYTERIUM I - waga 35%  
jakość kompozycji urbanistycznej i architektonicznej
2. KRYTERIUM II - waga 35%  
jakość rozwiązań funkcjonalnych i komunikacyjnych
3. KRYTERIUM III - waga 30%  
oryginalność i siła wyrazu koncepcji.

## VIII NAGRODY

44. Organizator przewiduje przyznanie zgodnie z decyzją Sądu Konkursowego następujących nagród:

- **I miejsce - nagroda główna** - 1 x 160.000,00 zł
- **II miejsce - nagroda pieniężna** - 1 x 100.000,00 zł
- **III, IV, V i VI miejsce - wyróżnienia** - 4 x 20.000,00 zł

45. Termin wypłacenia nagród - 21 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

## IX POZOSTAŁE USTALENIA

46. Zaleca się dokonanie przez uczestników konkursu we własnym zakresie wizji lokalnej w celu osobistego rozpoznania terenu. Zamawiający nie przewiduje organizowania specjalnej wizji lokalnej, ani indywidualnego oprowadzania uczestników po terenie objętym opracowaniem. Wszystkie załączniki są do pobrania na stronie internetowej konkursu – [www.gorzow.sarp.org.pl](http://www.gorzow.sarp.org.pl).

Istnieje możliwość odpłatnego (zwrot kosztów) otrzymania (cena 150 zł), poprzez formularz na stronie internetowej, papierowej wersji warunków konkursu wraz z płytą DVD zawierającą wszystkie materiały konkursowe oraz zdjęcia w podwyższonej rozdzielczości.

47. Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do Sądu), o których mowa w dziale VI ustawy art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

48. W przypadku skorzystania ze środków ochrony prawnej przez któregokolwiek z uczestników konkursu termin związania warunkami konkursu i wydania nagrody ulega przedłużeniu do chwili prawomocnego zakończenia procedur w przedmiocie rozpoznania środków ochrony prawnej.

49. Środki ochrony prawnej nie przysługują wobec rozstrzygnięcia Sądu Konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych spośród tych prac i przydzielenia stosownych nagród.

## X ZAŁĄCZNIKI

Załączniki 8-14 są opracowaniami pomocniczymi, dającymi pogląd na charakter miejsca objętego konkursem. Zakres ich wykorzystania lub nie uwzględnienie ich w opracowaniu konkursowym pozostawia się do uznania uczestnikom konkursu bez konsekwencji przy ocenie prac

- Załącznik nr 1 - karta zgłoszenia udziału w konkursie.
- Załącznik nr 2 - oświadczenie uczestnika konkursu.
- Załącznik nr 3 - karta identyfikacyjna uczestnika konkursu.
- Załącznik nr 4 - karta potwierdzenia złożenia pracy konkursowej.
- Załącznik nr 5 - regulamin Sądu Konkursowego
- Załącznik nr 6 - mapa cyfrowa
- Załącznik nr 7 - zakres opracowania – mapa
- Załącznik nr 8 - studium centrum Gorzowa Wlkp.
- Załącznik nr 9 - ekofizjografia
- Załącznik nr 10 - studium uwarunkowań i kierunków rozwoju Gorzowa Wlkp.
- Załącznik nr 11 - ortofotomapa
- Załącznik nr 12 - plany zagospodarowania w obrębie centrum
- Załącznik nr 13 - symulacyjny model ruchu drogowego
- Załącznik nr 14 - fotografie centrum

*Serdecznie zapraszam do udziału w konkursie życząc owocnej pracy, wspaniałych pomysłów i powodzenia.*

*Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego  
Tadeusz Jędrzejczak*